

Приложение к приказу МБОУ  
СОШ № 15 им. А.З. Потапова  
ст. Лысогорской  
от 09 февраля 2018 г. № 45

Утверждаю  Брыксина И.В.



**Положение  
о летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей**

*1. Общие положения*

- 1.1. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создается летний пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей.
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом Учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

*2. Организация и содержание деятельности*

- 2.1. Летний пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из обучающихся детей от 6,5 до 14 лет и будущих первоклассников. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребёнка на имя директора учреждения, согласия на обработку личных персональных данных и следующих документов: медицинской справки установленной формы с приложением прививочной карты, документов подтверждающих факт оплаты пребывания ребенка в пришкольном лагере, полиса индивидуального страхования ребенка от несчастного случая.
- 2.2. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.
- 2.3. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
- 2.4. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

- 2.5. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня которого утверждается приказом по учреждению.
- 2.6. В лагере действует орган самоуправления обучающихся.

### *3. Кадровое обеспечение*

- 3.1. Приказом по учреждению назначается начальник лагеря из числа педагогических работников учреждения.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, контроль за посещаемостью детей.
- 3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасности поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.
- 3.5. Вожатые подбираются из числа обучающихся в 6-7-х классах в помощь воспитателям.

### *4. Охрана жизни и здоровья детей*

- 4.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети, должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.
- 4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную роспись инструктируемых.
- 4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором учреждения на время работы лагеря.
- 4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора Учреждения.

### *5. Финансовое обеспечение*

- 5.1. Лагерь содержится за счет средств местного бюджета, родительских средств. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.

Принято на заседании  
Управляющего совета  
протокол от 07.02.18г. № 29

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол от 07.02.18г. № 3